

**Avtale**  
**om kjøp av fergetjenester**

mellom

**Finnmark fylkeskommune**  
(Oppdragsgiver)

og

**[navn og organisasjonsnummer]**  
(Leverandør)

## **1 Særlige bestemmelser**

### **1.1 Kontraktsdokumenter og tolkningsregler**

Følgende dokumenter inngår i kontrakten:

- a) Undertegnet avtale (dette dokumentet)
- b) Eventuelle referater fra kontraktsforhandlinger (der dette er tillatt) eller møter om kontrakten, forutsatt at disse er godkjent av begge parter (Bilag 1)
- c) Leverandørens tilbud (Bilag 2)
- d) Konkurranses grunnlag med vedlegg, herunder eventuelle spørsmål og svar til konkurransegrunnlaget og referater fra tilbyderkonferanse (bilag 3)

Kontraktsdokumentene utfyller hverandre. Ved motstrid gjelder dokumentene i ovennevnte rekkefølge, slik at yngre bestemmelser går foran eldre, men likevel slik at bestemmelser i bilag 3 går foran bestemmelser i bilag 2.

### **1.2 Pris**

Prisen følger av prisskjemaet i vedlegg B til tilbudet (Bilag 2 til kontrakten) og skal være på [ ].

### **1.3 Avtaleperiode**

Avtalen er bindende fra det tidspunktet den er signert av begge parter. Avtaleperioden, altså den perioden hvor det skal leveres tjenester under avtalen, er fra 1. januar 2014 til og med 31. desember 2023.

### **1.4 Betaling**

Leverandøren har selv ansvaret for at Oppdragsgiver mottar korrekt faktura. Leverandøren skal benytte e-faktura, og betalingsfristen skal være 30 dager etter at korrekt faktura er mottatt. Det er ikke anledning til å be om noen form for gebyr.

Ved forsinket betaling skal Oppdragsgiver betale forsinkelsesrenter i henhold til lov av 17. desember 1976 nr. 100 om renter ved forsinket betaling m.m.

## **2 Generelle bestemmelser**

### **2.1 Samarbeids- og lojalitetsplikt**

Partene er forpliktet til å samarbeide og vise lojalitet under gjennomføringen av kontrakten.

### **2.2 Partenes representanter/kontaktpersoner**

Hver av partene skal utpeke en person som representerer dem i spørsmål angående kontrakten. Representanten skal ha slik fullmakt til å opptre på vedkommende parts vegne at kontrakten kan gjennomføres uten unødig opphold.

Ved oppstart av avtalen skal partenes representanter være følgende:

for oppdragsgiver:	for leverandør:
Navn:	Navn:
Stilling:	Stilling:
Telefonnummer:	Telefonnummer:
Adresse:	Adresse:
E-postadresse:	E-postadresse:

Endring av kontaktperson skal varsles skriftlig til medkontrahenten.

### 2.3 Møter

Ved behov kan hver av partene innkalle den andre parten til møter vedrørende avtaleforholdet. Hvis Oppdragsgiver finner det nødvendig, skal Oppdragsgiver kunne kreve at det avholdes jevnlig møter. Oppdragsgiver skal føre referat fra møtene. Eventuelle innsigelser mot referatet må fremsettes uten ugrunnet opphold.

### 2.4 Generelle regler om varsling

Varsler og krav etter kontrakten skal gis skriftlig til partenes representanter eller til avtalte adresser. Varsel sendt til representantenes eller avtalte e-postadresser regnes som skriftlig.

### 2.5 Fare for øyeblikkelig skade

Foreligger det fare for øyeblikkelig skade på person, eiendom eller miljø som krever umiddelbare tiltak, er begge parter forpliktet til å ta nødvendige forholdsregler for å hindre eller begrense skade. Dette gjelder selv om den annen part ikke kan varsles. Den part som har risikoen for en skade, plikter å bære kostnadene med å utbedre denne, og skal eventuelt betale de nødvendige merkostnader den annen part har hatt.

## **3 Leverandørens/løyvehavers ytelser og plikter**

### 3.1 Oppdraget

Oppdraget skal utføres i henhold til de krav som er angitt i kontrakten.

Leverandøren skal gjennomføre sitt oppdrag på en slik måte at det ikke oppstår skade eller fare for skade på person eller eiendom.

### 3.2 Skade på fergekaiene

Leverandøren er økonomisk ansvarlig for skader Leverandøren eller Leverandørens kontraktmedhjelpere måtte påføre fergekaiene og tilhørende anlegg i forbindelse med utførelsen av kontrakten. Leverandøren skal straks og uten ugrunnet opphold iverksette reparasjoner og utbedre skadene. Utbedringene skal kontrolleres og godkjennes av Oppdragsgiver.

Hvis Leverandøren ikke iverksetter slike reparasjoner så snart som overhodet mulig, skal Oppdragsgiver kunne sette i gang reparasjonene for Leverandørens regning. Hvis det ikke er stor hast med å få utført arbeidene, skal Oppdragsgiver sende varsel om at Oppdragsgiver vil iverksette reparasjonene for Leverandørens regning dersom arbeidene ikke er iverksatt innen en frist fastsatt i varslet.

Leverandøren skal sørge for at ferger som har thruster, så langt det er praktisk mulig, bakker med aktre thruster, samt trekker seg ut ved fremre thruster ved manøvrering til og fra ferjeleiene.

### 3.3 Kvalitet

Kvalitetskravene i leveransebeskrivelsen og kontrakten for øvrig skal overholdes. I den grad det i kontrakten ikke er oppstilt eksplisitte kvalitetskrav til materiell og utførelse, gjelder slike kvalitetskrav som er vanlige for tilsvarende materiell og tjenester.

### 3.4 Lover, forskrifter mv.

Leverandøren skal utføre tjenesten i samsvar med de til en hver tid gjeldende lover, offentlige forskrifter og vedtak.

### 3.5 Oppbevaring av lover, forskrifter mv.

Leverandøren skal oppbevare et eksemplar av de lover, forskrifter og andre dokumenter som det er henvist til i kontraktsdokumentene og som regulerer driften.

### 3.6 Opprydding

Leverandøren er ansvarlig for god orden ombord i fergene.

Det er ikke tillatt å lagre/oppbevare materiell på kaien uten at det er avtalt med Oppdragsgiver.

Hvis Leverandøren ikke overholder sine forpliktelser til opprydding, kan Oppdragsgiver, etter skriftlig varsel, iverksette slik opprydding for Leverandørens regning. Hvis tvingende hensyn gjør det nødvendig, og det er klart at Leverandøren ikke kan foreta oppryddingen så snart som nødvendig, kan Oppdragsgiver iverksette opprydding uten slikt varsel.

### 3.7 Informasjon til trafikantene

Leverandøren plikter å gi trafikanter informasjon om rutetilbud, takster, vedtekter, driftsavbrudd m.m. på en tilfredsstillende måte, og i henhold til konkurransegrunnlagets (bilag 3 til kontrakten) leveransebeskrivelse (vedlegg A). Leverandøren plikter å varsle om endringer etter rutiner fastsatt av Oppdragsgiver.

### 3.8 Tilbakeføring av terminalområder

Dersom Leverandøren har billettsteder eller andre anlegg på terminalområdet, kan Oppdragsgiver bestemme at disse skal fjernes og terminalområdet tilbakeføres til opprinnelig tilstand etter kontraktsperiodens utløp. Leverandøren skal ha rett til å utføre dette arbeidet selv for egen regning. Hvis Leverandøren ikke ønsker å utføre arbeidet, skal Oppdragsgiver stå for arbeidet med tilbakeføringen. Kostnadene ved dette arbeidet vil bli belastet Leverandøren.

### 3.9 Regularitet

Leverandøren har plikt til å utføre ruteplanen i henhold til kontrakt, nærmere beskrevet i konkurransegrunnlagets vedlegg A (bilag 3 til kontrakten). Avvik fra oppsatt ruteplan, behandles etter bestemmelsene i punktet om kontraktsbrudd.

### 3.10 Bruk av kontraktsmedhjelpere

Ved bruk av underleverandør på sambandet, er det naturligvis fremdeles hovedleverandør som er kontraktspart, og svarer for alle forhold både for hoved- og underleverandør.

Før kontrakt med underleverandør inngås, skal Leverandøren underrette oppdragsgiver om hvilke deler han vil la utføre ved underleverandør, og om hvilke underleverandører han vil bruke.

Hvis Oppdragsgiver har saklig grunn til det, kan Oppdragsgiver nekte å godta Leverandørens valg av underleverandør.

### 3.11 Oppdragsgivers rett til å føre kontroll

Oppdragsgiver har rett til å føre slik kontroll med materiell og utførelse som han finner nødvendig. Blir han oppmerksom på at materiell eller utførelse er i strid med kontrakten, skal han straks melde fra til Leverandøren.

Senest 14 kalenderdager før oppstart av driften, skal Oppdragsgiver kunne kontrollere at fergemateriellet tilfredsstillende leverandørens de kontraktfestede kravene. Om nødvendig kan oppdragsgiver kontrollere fartøyenes kapasitet ved å plassere kjøretøyer om bord. Videre skal Oppdragsgiver, på forespørsel, holdes orientert om Leverandørens prosess frem mot driftssetting av tjenestene. Dette gjelder blant annet informasjon om tjenesteplanlegging og eventuell bygging av materiell.

Oppdragsgiver kan kontrollere at korrekt billettinnkreving blir gjennomført både med egne eller innleide kontrollører og ved automatisk telleutstyr.

### 3.12 Opplysningsplikt

Leverandøren plikter å gi oppdragsgiver nødvendige opplysninger for bedømmelse av utførelse av tjenesten. Oppdragsgiver kan kreve fremlagt nødvendig dokumentasjon for å vurdere tilstand og standard på fergene, samt materiellet for øvrig. Leverandøren skal på forlangende kunne godtgjøre at materiellet tilfredsstillende kontraktens krav.

### 3.13 Virkning av oppdragsgivers kontroll

Er Leverandørens utførelse i strid med kontrakten, kan han ikke påberope seg at den er utført under Oppdragsgiverens kontroll.

## **4 Oppdragsgivers ytelser og plikter**

### 4.1 Vederlagsberegningen

De årlige vederlagene fremkommer i løyvesøkernes tilbud som forventede kostnader.

Samlet vederlag (kontraktssum) er summen av de årlige vederlagene.

Forventede kostnader skal oppgis i faste 2012-kroner, gjennomsnittlig for året, jf. Statistisk sentralbyrå (SSB) sin kostnadsindeks for nærsjø- og innenriksfart – delindeks for fergedrift. Kostnadene skal justeres i henhold til indeksen multiplisert med en faktor på 0,95 (95 % prisjustering). (Dersom ovennevnte kostnadsindeks ikke skulle være tilgjengelig på tidspunktet for oppstart av kontrakt, vil SSBs konsumprisindeks benyttes). Disse kalles også basispriser. Kostnadene skal være eksklusiv merverdiavgift.

Basisåret er 2012.

### 4.2 Regulering av vederlaget

Forventede kostnader og dermed det årlige vederlaget – skal reguleres som følger:

De budsjetterte årlige kostnadene skal reguleres i henhold til den prosentvise endringen i SSBs gjennomsnittlige kostnadsindeks for nærsjø- og innenriksfart – delindeks for ferjedrift fra basisår til vederlagsåret. Kostnadene skal justeres i henhold til indeksen multiplisert med en faktor på 0,95 (95 % prisjustering). Dersom ovennevnte kostnadsindeks ikke skulle være tilgjengelig på tidspunkt for oppstart av kontrakt, vil SSBs konsumprisindeks benyttes.

### 4.3 Gebyrer og avgifter

Gebyrer og avgifter til det offentlige i forbindelse med utførelse av tjenesteleveransene skal betales av Leverandøren. Kostnadene ved disse forutsettes inkludert i de årlige kontraktbeløpene, og gir ikke grunnlag for annen regulering enn den som følger av punktet “regulering av vederlaget”.

Ved irregulær utførelse av tjenesten, i henhold til leveransebeskrivelsen (Vedlegg A), påløper det Leverandøren et gebyr, nærmere angitt i beskrivelsen.

#### 4.4 Justering og utbetaling av årlig vederlag

Ved oppstart, og ved hvert nye kalenderår, skal oppdragsgiver justere årlig vederlag i henhold til punktet "Regulering av vederlaget" etter forventet prisstigning og endringer i riksregulativet for ferjetakster. Den forventede endringen i kostnadsindeks for nærsjø- og innenriksfart – delindeks for ferjedrift hentes fra SSBs anslag. Kontrakten skal prisjusteres i henhold til indeksen multiplisert med en faktor på 0,95 (95 % prisjustering). Dersom ovennevnte kostnadsindeks ikke skulle være tilgjengelig på tidspunktet for oppstart av kontrakt, vil SSBs konsumprisindeks benyttes.

Det justerte årlige vederlaget skal deles i tolv like deler, og utbetales den 30. i hver måned. Utbetaling skjer første gang 30. januar 2014. Betalingen vil være a konto de første to månedene, og deretter etterskuddsvis, basert på produksjonsrapportering (jf. leveransebeskrivelsen – vedlegg A).

#### 4.5 Avregning

Med bakgrunn i publisert kostnadsindeks, gjør Oppdragsgiver en endelig avregning for foregående kalenderår innen 15. mars påfølgende år. Avregningen skjer første gang mars 2015. Siste avregning skal sendes inn mars 2024.

#### 4.6 Oppdragsgivers øvrige plikter

Oppdragsgiver skal stille fergekaier til disposisjon for Leverandøren.

Oppdragsgiver plikter snarest mulig, og for egen regning, å utbedre skader på kaianlegg som skyldes omstendigheter innenfor Oppdragsgiverens risikofære.

## 5 **Endringer**

### 5.1 Oppdragsgivers rett til å foreta endringer av oppdraget

Oppdragsgiver kan ved endringsordre pålegge Leverandøren endringer i kontraktutførelsen og kreve endringer i vederlaget. Endringer må stå i sammenheng med det kontrakten gjelder, og skal ikke være av vesentlig annen art. Endringer kan gå ut på at Leverandøren skal yte noe i tillegg til eller istedenfor det avtalte, at deler av ytelsen skal utgå, eller at ytelsens karakter, kvalitet m.v. skal endres.

En endring kan blant annet gå ut på

- permanent endring av ruteplan og antall turer
- endring av overfartstrekning
- midlertidig omdirigering av hensyn til trafikkavviklingen ved vegarbeid, ras, rasfare og lignende

Inntil 15 % netto reduksjon av antall avganger i rutetilbudet skal kunne gjøres gjennom endringer. Reduksjon utover 15 % er å anse som en avbestilling etter punkt 9.1.

### 5.2 Utformingen av endringsordre

En endringsordre skal være skriftlig og gi klar beskjed om at det kreves en endring, samt hva endringen går ut på.

Endringsordre skal sendes fra Oppdragsgivers representant til Leverandørens representant i så god tid som mulig før endringen skal gjennomføres.

### 5.3 Uenighet om hvorvidt det foreligger en endring, Leverandørens plikt til å varsle når han mener en endring foreligger og Oppdragsgivers svar

Dersom Leverandøren mener at instruks, pålegg eller lignende fra Oppdragsgiver i virkeligheten utgjør en endring, uten at Oppdragsgiver har gitt skriftlig endringsordre, skal Leverandøren skriftlig kreve at det utstedes en slik endringsordre.

Dersom Leverandøren ikke fremmer et krav om utstedelse av endringsordre uten ugrunnet opphold etter at han har forstått eller burde ha forstått at det foreligger et forhold som utgjør en endring, taper han retten til å gjøre gjeldende at forholdet skal anses som en endring.

Når oppdragsgiver mottar varsel, skal han innen rimelig tid enten;

- utstede endringsordre, eller
- skriftlig gi et begrunnet svar på hvorfor forholdet ikke utgjør en endring

Dersom oppdragsgiver ikke gir et slikt svar innen rimelig tid, anses forholdet som en endring som kan gi grunnlag for justering av vederlaget.

Hvis Leverandøren mottar avslag på sitt krav, må han, for ikke å miste eventuelle krav, innen seks måneder ha bragt tvisten inn for domstolene, jf. kapittel 10. Før det gjøres, skal partene ha forsøkt å løse saken ved minnelighet. Selv om det foreligger tvist, har Leverandøren plikt til å utføre det som er pålagt mot sikkerhet fra Oppdragsgiver.

### 5.4 Leverandørens utførelsesplikt

Når Leverandøren mottar en endringsordre, blir han forpliktet til å utføre tjenesten i samsvar med endringen. Endringen skal iverksettes så snart som mulig eller innen den frist Oppdragsgiver har satt. Dette gjelder selv om partene er uenige om og i hvilken grad vederlaget skal justeres som følge av endringen.

Leverandøren har ellers plikt til å utføre tjenesten i tråd med Oppdragsgivers forutsetninger/krav slik det fremkommer i instruks, pålegg og lignende gitt av Oppdragsgivers representant. Dette gjelder selv om partene er uenige om hvorvidt forholdet utgjør en endring eller i hvilken grad vederlaget skal justeres som følge av en endring.

Leverandøren skal med rimelige midler begrense og forebygge eventuelle kostnader ved endringen.

### 5.5 Justering av vederlaget

Forskyvning i ruter innenfor første og siste tur i ruteplan gir ikke grunnlag for regulering av kontraktbeløpet. Endringer som innebærer en reduksjon, gir oppdragsgiver et tilsvarende krav på reduksjon av vederlaget. Dersom endringen påfører Leverandøren merarbeid eller merkostnad, har Leverandøren krav på justering av vederlaget, forutsatt at det er gitt varsel om dette i henhold til gitte frister.

Etter at Oppdragsgiver har gitt endringsordre, eller når Leverandøren har gitt varsel etter beskrevet rutine i punkt 5.3, skal Leverandøren varsle oppdragsgiver om sin oppfatning av hvilken virkning endringen skal ha på vederlaget. Varselet skal gis uten ugrunnet opphold etter at Leverandøren forsto eller burde ha forstått at endringen ville få konsekvenser for vederlaget. Straks det foreligger grunnlag for å beregne omfanget av vederlagsjusteringen, skal Leverandøren skriftlig spesifisere og begrunne sitt pristilbud på endringsarbeidene. Beregningen skal baseres på kontraktens prisnivå. Dersom det ikke foreligger sammenlignbare priser i kontrakten, skal Leverandørens prising fastsettes ut fra gjengs pris.

Dersom Leverandøren ikke har varslet i henhold til foregående ledd, har han bare krav på slik justering av vederlaget som Oppdragsgiver måtte forstå at endringen ville føre til.

Oppdragsgiver skal akseptere eller avslå tilbudet uten ugrunnet opphold.

#### 5.6 Varsel om endringers konsekvenser for oppstartstidspunktet

Etter at Oppdragsgiver har gitt endringsordre, eller når Leverandøren har gitt varsel, skal Leverandøren varsle Oppdragsgiver dersom oppstart av hele eller deler av tjenesten vil bli forsinket som følge av endringen. Varsel skal gis uten ugrunnet opphold etter at Leverandøren har blitt klar over eller burde ha blitt klar over at endringen vil kunne føre til forsinket oppstart.

Varsel i henhold til første ledd skal også gis der en endring fører til at innsetting av det fergemateriell som er forutsatt i kontrakten blir forsinket, selv om Leverandøren kan starte opp driften i rett tid med annet fergemateriell.

Dersom Leverandøren ikke har varslet etter foregående ledd, taper han retten til å påberope at forsinkelsen skyldes forhold Oppdragsgiver har risikoen for.

#### 5.7 Endring av lover og forskrifter mv.

Kontrakten er basert på de lover, forskrifter og offentlige vedtak som var kunngjort og trådt i kraft 14 dager før tilbudsfristens utløp. Dersom Leverandøren påføres vesentlig merarbeid og/eller merkostnader som følge av endringer i norske lover, forskrifter eller ved annen myndighetsutøvelse, eller slike endringer gir Leverandøren vesentlige besparelser, anses det som en endring, som kan gi grunnlag for justering av vederlaget.

Dette gjelder likevel ikke når Oppdragsgiver, i konkurransegrunnlaget, har bedt tilbyderne om å ta hensyn til et bestemt forslag til regelverksendring og den endelige endringen ikke er blitt vesentlig mer tyngende for Leverandøren enn han hadde grunn til å regne med ut fra det nevnte forslaget. Tilsvarende gjelder dersom tilbyderne, i konkurransegrunnlaget, er bedt om å ta hensyn til en vedtatt regelverksendring som ikke var trådt i kraft innen 14 dager før tilbudsfrist.

Justering av vederlaget kan bare skje dersom dette gjøres innenfor rammene av EØS-avtalens statsstøtteregler.

Dersom en foreslått eller vedtatt regelverksendring ikke trer i kraft eller trer i kraft senere enn forutsatt, og dette gir Leverandøren vesentlige besparelser i forhold til de forutsetningene som lå til grunn for Leverandørens tilbud, kan Oppdragsgiver kreve at forholdet anses som en endring som kan gi grunnlag for reduksjon av vederlaget.

## **6 Leverandørens kontraktsbrudd**

### 6.1 Leverandørens kontraktsbrudd

Det foreligger kontraktsbrudd dersom kontraktarbeidet ikke blir utført i samsvar med de krav som er gitt i kontrakten, og dette ikke skyldes forhold oppdragsgiver svarer for eller force majeure.

### 6.2 Reklamasjon

Ved kontraktsbrudd skal Oppdragsgiver reklamere innen rimelig tid fra han oppdaget eller burde ha oppdaget forholdet.

Manglende reklamasjon har ikke betydning for Oppdragsgivers krav på innretting i fremtiden. Det fratras heller ikke Oppdragsgiver rett til prisavslag/erstatning for fremtidige forhold.

### 6.3 Retting av forholdet

Dersom det foreligger kontraktbrudd, plikter Leverandøren å rette forholdet og innrette sitt arbeid i samsvar med kontraktens krav. Hvis det er tale om mangler som påvirker tjenesteleveransene, skal rettingen skje så snart som mulig. Hvis det er tale om en mangel hvor retting kan utstå noe i tid, skal Oppdragsgiver sette en rimelig frist for utbedring.



Hvis retting ikke skjer i tråd med forrige ledd, kan Oppdragsgiver kreve at Leverandøren betaler de nødvendige kostnadene til utbedring foretatt av andre. Oppdragsgiver skal varsle Leverandøren før retting settes bort til andre. Er det tvingende nødvendig at utbedring foretas raskere enn Leverandøren har anledning til, kan retting settes bort til andre uten varsel.

Dersom reservemateriell ikke er satt inn i sambandet som forutsatt i leveransebeskrivelsen, forbeholder Oppdragsgiver seg rett til umiddelbart å sette inn alternativt materiell, og belaste Leverandøren med omkostningene som følge av dette.

#### 6.4 Standardisert prisavslag/trekk for avganger som ikke er gjennomført mv.

Avganger som ikke gjennomføres eller som blir forsinket i henhold til ruteplanen, gir grunnlag for trekk i vederlaget. Dette gjelder med mindre avbrudd og forsinkelser skyldes force majeure eller forhold oppdragsgiver svarer for. Avbrudd og forsinkelser som skyldes streik og lockout gir grunnlag for trekk.

Beror regularitetsavviket på Leverandørens underleverandør, er Leverandøren fri for ansvar bare dersom også underleverandøren ville ha vært fritatt etter reglene i avsnittet over.

Oppdragsgiver har følgende trekksatser ved uregelmessigheter mv. i produksjonen:

- |   |               |
|---|---------------|
| • Rute innstilt grunnet Leverandørstyrte forhold      | NOK 15 000.00 |
| • Innstilling av ruter uten å informere om dette      | NOK 50 000.00 |
| • Rute forsinket mer enn 15 minutter                  | NOK 5 000.00  |
| • Rute gikk mer enn 2 minutter før oppsatt ruteavgang | NOK 15 000.00 |
| • Avdekkede forhold ved inspeksjon/renhold            | NOK 8 000.00  |
| • Ikke gitt kundeinfo. ved omlegging av ruter         | NOK 3 000.00  |
| • Manglende rutehefter og takstinformasjon            | NOK 1 000.00  |

Kreditnota for prisavslag/trekk skal sendes fra Leverandør til Oppdragsgiver for den enkelte perioden, basert på innrapportert produksjon og oppståtte situasjoner, så som ruteinspeksjoner m.m.

#### 6.5 Prisavslag og erstatning

De standardiserte trekksatsene i punkt 6.4 gjelder uavhengig av om Oppdragsgiver kan godtgjøre noen verdireduksjon eller besparelser hos Leverandøren.

Dersom Leverandøren ikke har utført oppdraget eller deler av det på en kontraktmessig måte, kan Oppdragsgiver kreve prisavslag beregnet på grunnlag av den reduksjon i tjenestens verdi som kontraktbruddet medfører. Prisavslaget skal minst settes til den besparelsen Leverandøren har oppnådd som følge av at utførelsen ikke er kontraktmessig. Således skal Oppdragsgiver kunne kreve kompensasjon utover standardsatsene i punkt 6.4, i tilfeller der verdireduksjon hos Oppdragsgiver eller besparelser hos Leverandøren kan dokumenteres.

Manglende innsetting av reservemateriell vil også kunne gi grunnlag for prisavslag.

Videre kan Oppdragsgiver kreve eventuelle tap erstattet i henhold til alminnelige kontraktsrettslige regler.

#### 6.6 Forsinket oppstart

Leverandøren skal varsle oppdragsgiver så snart som mulig dersom han ser at driften ikke kan starte opp som forutsatt.

Dersom hele eller deler av driften ikke kan starte til rett tid med det materiellet som er fastsatt i kontrakten, skal Leverandøren sørge for å utføre tjenesten med alternativt materiell. Oppdragsgiver

kan kreve prisavslag i den grad materiellet avviker fra det kontraktfestede. Videre gjelder treksatsene fastsatt i punkt 6.4 inntil forsinkelsen opphører.

Dersom Leverandøren ikke setter inn alternativt materiell eller materiellet avviker vesentlig fra kapasitetskravene fastsatt i kontrakten, kan oppdragsgiver la andre operatører utføre den manglende delen av tjenesten. Oppdragsgiver kan kreve erstatning for kostnadene ved dette.

#### 6.7 Tilbakeholdsrett ved kontraktsbrudd

Er det påløpt erstatning eller prisavslag, eller har Oppdragsgiver andre krav som følge av kontraktsbrudd ved Leverandørens ytelse, kan oppdragsgiveren holde tilbake så mye av betalingen at han har tilstrekkelig sikkerhet til å få dekket sine krav.

For øvrig plikter oppdragsgiveren å betale uomtvistede krav innen de fastsatte betalingsfrister.

#### 6.8 Trafikkstatistikk og regnskaper

Dersom Leverandøren ikke rapporterer trafikkstatistikk og/eller regnskaper i henhold til leveransebeskrivelsen (vedlegg A i konkurransegrunnlaget), skal forholdet rettes. Hvis denne typen kontraktsbrudd skjer, har oppdragsgiver rett til å holde tilbake betaling inntil forholdet er rettet opp. Oppdragsgiver kan likevel ikke holde igjen et beløp som er uforholdsmessig stort i forhold til det kontraktbruddet forholdet representerer.

#### 6.9 Krav mot Leverandørens underleverandører mm.

Oppdragsgiver har rett til å benytte de krav Leverandøren har mot sine underleverandører eller tidligere salgsledd som følge av deres kontraktsbrudd, direkte overfor disse. Underleverandør og tidligere salgsledd har rett til å motregne overfor kravet i den utstrekning dette er tillatt etter gjeldende rett. Oppdragsgiver kan bare gjøre slikt krav gjeldende såfremt kravet først er rettet mot Leverandøren, og denne ikke har betalt ved forfall.

Oppdragsgivers krav mot Leverandøren faller bort i den grad oppgjør fra underleverandør og andre gir dekning for kravet.

Leverandøren skal varsle sine underleverandører om oppdragsgivers rett etter dette punkt.

## 7 **Oppdragsgivers kontraktsbrudd**

### 7.1 Erstatning

I den grad det følger av alminnelige kontraktsrettslige prinsipper, kan Leverandøren kreve erstatning for tap han er påført som følge av Oppdragsgivers kontraktsbrudd.

### 7.2 Innstilling av sambandet

Leverandøren skal ikke ha rett til å innstille tjenesteleveransene ved påstått betalingsmislighold fra Oppdragsgivers side. Bakgrunnen er at det ikke kan være tvil om at Oppdragsgiver vil være i stand til å gjøre opp for seg dersom det er klart at Leverandøren har rett i sine påstander.

## 8 **Force majeure**

Det foreligger force majeure når en av partene er forhindret fra å oppfylle kontrakten på grunn av forhold som ligger utenfor hans kontroll, så som krig, terror, ekstraordinære værforhold (hva som er ekstraordinære værforhold skal ses i lys av hva som er ordinære værforhold der tjenesten leveres), offentlige påbud og forbud. Opplistingen er ikke uttømmende, men skal være veiledende for hvilke forhold som kan anses som force majeure. Hindring som parten burde ha tatt i betraktning ved inngåelsen av kontrakten eller med rimelighet kunne ventes å unngå eller overvinne følgende av, anses ikke som force majeure. Plutselig teknisk svikt på materiell og/eller mannskapsmangel ved oppstart av rute, omfattes eksempelvis ikke av force majeure.

Hvis en part ikke oppfyller kontrakten som følge av force majeure, skal den manglede oppfyllelsen ikke anses som kontraktbrudd.

## **9 Opphør av kontraktsforpliktelsene**

### **9.1 Avbestilling**

Oppdragsgiver har rett til å avbestille hele eller deler av kontraktarbeidet. Avbestilling skal foretas skriftlig i så god tid som mulig.

Ved avbestilling har Leverandøren krav på erstatning for det økonomiske tapet han lider som følge av avbestillingen. Erstatningen fastsettes til den såkalte positive kontraktinteressen, som innebærer full tapsdekning, herunder tapt fortjeneste, med fradrag for sparte utgifter.

Inntil 15 % netto reduksjon av antall avganger i rutetilbudet er ikke å anse som en avbestilling, og behandles som en endring.

### **9.2 Heving ved Leverandørens mislighold**

Oppdragsgiver har rett til å heve kontrakten dersom Leverandøren vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser, eller det er klart at vesentlig mislighold vil inntre, og forholdet ikke er blitt rettet etter skriftlig varsel fra Oppdragsgiver innen en rimelig frist fastsatt av Oppdragsgiver.

Regularitet skal være som kravene satt i konkurransegrunnlagets vedlegg A – leveransebeskrivelse (bilag 3 til kontrakten). Det foreligger vesentlig mislighold hvis følgende krav ikke overholdes (baseres på månedlige rapporter):

- Punktlighet innen 2 minutter skal oppnås på minimum 95 % av alle avganger, og innen 15 minutter på minimum 99 % av alle avganger.
- Regularitet skal overholdes med minimum 99,0 % av alle avganger.

Heving skjer ved at Oppdragsgiver gir Leverandøren skriftlig meddelelse om dette. Når heving skjer,

- a) skal Leverandøren avslutte utførelsen av tjenestene og forlate sambandet på det tidspunktet Oppdragsgiver bestemmer. Oppdragsgiver har rett til, mot rimelig godtgjørelse, å bruke Leverandørens ferger og materiell for øvrig som er bestemt for Leverandørens gjennomføring av kontrakten.
- b) skal Oppdragsgiver godtgjøre Leverandøren for det som er kontraktmessig utført etter kontraktens priser. Av denne godtgjørelsen kan oppdragsgiver holde tilbake det som er nødvendig for å dekke krav oppdragsgiver måtte ha mot Leverandøren, herunder, men ikke begrenset til, krav bokstav c) og d).
- c) skal Leverandøren betale erstatning for de nødvendige merkostnader/merutgifter knyttet til hevingen og kontraktsbruddet
- d) skal Leverandøren dessuten betale erstatning for tap ut over merkostnadene i henhold til alminnelige kontraktsrettslige regler.

### **9.3 Heving ved oppdragsgivers mislighold**

Leverandøren har rett til å heve kontrakten dersom oppdragsgiver vesentlig misligholder sine kontraktsforpliktelser eller det er klart at vesentlig mislighold vil inntre, og forholdet ikke er blitt rettet etter skriftlig varsel fra Leverandøren innen en rimelig frist fastsatt av Leverandøren. Fristen skal ikke være kortere enn en måned. Leverandøren kan likevel ikke heve avtalen dersom Oppdragsgiver holder tilbake betaling for omtvistede krav.

Heving skjer ved at Leverandøren gir oppdragsgiver skriftlig meddelelse om dette. Når heving skjer

- a) kan Leverandøren innstille utførelsen innen en rimelig frist etter at Oppdragsgiver har mottatt Leverandørens skriftlige meddelelse om heving
- b) skal Oppdragsgiver betale Leverandøren for kontraktmessig utførelse etter kontraktens priser for avviklingskostnader og for tap på grunn av kontraktforpliktelser overfor underleverandør(er)
- c) skal oppdragsgiver betale Leverandøren erstatning for tapt fortjeneste som Leverandøren etter kontrakten ville ha hatt på den gjenstående delen av kontraktarbeidet (den positive kontraktsinteressen)
- d) skal oppdragsgiver betale erstatning for ytterligere tap såfremt misligholdet har sin årsak i forsettlig eller grovt uaktsomt forhold hos oppdragsgiver

#### 9.4 Registrering ved heving

Ved heving kan hver av partene skriftlig kreve at det umiddelbart avholdes en registreringsforretning, hvor det i protokoll nedtegnes hva Leverandøren har utført av kontraktarbeid og hvem som er tilstede. Unnlater en part å møte uten gyldig grunn, kan den annen part gjennomføre registreringsforretningen alene.

#### 9.5 Heving på grunn av konkurs eller insolvens hos Leverandøren

Går Leverandøren konkurs, eller hvis han beviselig blir eller erkjenner å være insolvent, kan oppdragsgiver skriftlig heve kontrakten, med mindre det uten ugrunnet opphold blir godtgjort at kontraktarbeidet vil bli fullført i samsvar med kontrakten.

#### 9.6 Bortfall av løyve

Løyvet faller bort i tilfelle heving av kontrakten.

### 10 **Tvister**

#### 10.1 Minnelige løsninger

Tvister mellom partene bør søkes løst i minnelighet.

Dersom en tvist ikke lar seg løse i minnelighet, avgjøres den ved ordinær rettergang.

#### 10.2 Verneting

Øst-Finnmark Tingrett er verneting for alle søksmål som springer ut av kontrakten.

\*\*\*\*\*

Denne avtalen er utstedt i to eksemplarer – ett til hver av partene.

Vadsø, [dato] 2013

for oppdragsgiver:	for leverandør:
--------------------	-----------------

